PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación:** Tecnólogo en desarrollo multimedia y web.
- **Código del programa de formación:** 217320.
- **Nombre del proyecto:** Creación de contenidos multimedia y web para suplir necesidades contextuales del sector productivo.
- **Fase del proyecto:** Análisis.
- **Actividad de proyecto:** elaborar la propuesta del proyecto a través del análisis de los requerimientos obtenidos.
- **Competencias:**

  Técnicas:

  - 220501100 - Formular el proyecto multimedia de acuerdo con metodologías y documento de requisitos.

  Transversales:

  - 240201064 - Orientar investigación formativa según referentes técnicos.

- **Resultados de aprendizaje a alcanzar:**

  Técnicos:

  - 220501100-02 - Realizar propuesta técnica y gráfica del proyecto teniendo en cuenta los requisitos establecidos.
  - 220501100-03 - Ajustar la propuesta del proyecto de acuerdo con el proceso de validación con usuarios y el cliente.
  - 220501100-04 - Realizar el *pitch* de la propuesta de acuerdo con el documento elaborado.

  Transversales:

  - 240201064-01 - Analizar el contexto productivo según sus características y necesidades.
  - 240201064-02 - Estructurar el proyecto de acuerdo a criterios de la investigación.
  - 240201064-03 - Argumentar aspectos teóricos del proyecto según referentes nacionales e internacionales.
  - 240201064-04 - Proponer soluciones a las necesidades del contexto según resultados de la investigación.

- **Duración de la guía:** 480 horas.
  - **Técnicas:** 432 horas.
  - **Transversales:** 48 horas.

2. PRESENTACIÓN

Bienvenido estimado aprendiz a la segunda actividad del proceso formativo de la tecnología en **Desarrollo multimedia y web**, denominada "Elaborar la propuesta del proyecto a través del análisis de los requerimientos obtenidos", donde se describe el comienzo de desarrollo de multimedia y desarrollo web, aplicación de los conceptos tecnológicos, con utilización de cualquier tipo de medios, imagen, audio, video, texto, multimedia interactiva y todos aquellos sistemas que se utilizan en la actualidad y que mediante diversas herramientas permite la interacción de los usuarios con los contenidos de manera diferente.

El objetivo de esta guía de aprendizaje es la formación en los procedimientos básicos para la creación de contenidos multimedia adaptados a la web. Se trata de preparar y optimizar recursos de tipo texto, imagen, audio o video con una adecuada relación peso/calidad, algo importante en internet y que puede publicarlo en una página web, un gestor de contenidos CMS, una red social o bien servir de base para construir objetos o contenidos más complejos utilizando herramientas de edición digital.

También es importante que sepa que esta guía de aprendizaje pertenece a la Actividad de Proyecto (AP) Nº 2 y busca complementar su formación con las competencias básicas que deben tener todos los aprendices del SENA como es en este caso, la investigación, de este modo se fortalecerá su interacción con todos los entornos productivos y sociales.

Dentro de la guía, encontrará las siguientes nomenclaturas que hacen referencia a:

GA: Guía de aprendizaje.
AP: actividad de proyecto.
AA: Actividad de aprendizaje.
EV: evidencia de aprendizaje.

Recuerde que la tecnología en **Desarrollo multimedia y web,** que ofrece el SENA presenta cuatro fases de formación:

Fase 1: Análisis.
Fase 2: Planeación.
Fase 3: Ejecución.
Fase 4: Evaluación.

¡Ahora sí!, comience esta nueva aventura de conocimiento sin olvidar que en la "*Transformación digital de un mundo en constante cambio…* ***usted hace parte de él".***

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

En este apartado se describirán las actividades de aprendizaje para cada una de las competencias que plantea la fase de análisis del proyecto formativo "Creación de contenidos multimedia y web para suplir necesidades contextuales del sector productivo".

3.1. Actividades de la competencia formular el proyecto multimedia de acuerdo con metodologías y documento de requisitos (220501100).

Es necesario especificar que el desarrollo de esta guía de aprendizaje está ligada a la fase de análisis, donde se procederá a interpretar el informe del proyecto multimedia, elaborar la estructura del plan de trabajo, los costos, concepto gráfico y, por último, realizar la presentación al cliente.

3.1.1. Actividad de aprendizaje GA2-220501100-AA1: Elaborar la propuesta del proyecto a través del análisis de los requerimientos obtenidos.

Esta actividad se centra en elaborar la propuesta del proyecto multimedia, de acuerdo con la interpretación de la información de requerimientos, el planteamiento del plan de trabajo y la estructura de costos definida.

Duración: 432 horas.

Materiales de formación: para el desarrollo de esta actividad es importante la lectura y análisis del material de formación de los Componentes Formativos "Propuesta y concepto gráfico del proyecto multimedia", "Validación y ajuste del proyecto multimedia" y "*Pitch* de la propuesta del proyecto multimedia".

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia GA2-220501100-AA1-EV01: Presentar al cliente, el plan de trabajo, la estructura de costos y el concepto gráfico del proyecto**

En esta ocasión se tendrá la oportunidad de elaborar un informe, el cual será la simulación de presentación del proyecto a un cliente teniendo en cuenta el plan de trabajo, la estructura de costos y el concepto gráfico.

Para la realización de esta evidencia, se trabajará de forma colaborativa y para ello deberá:

- Analizar e interpretar el informe de requerimientos de los usuarios y los requisitos técnicos del proyecto obtenidos anteriormente.
- Estructurar el plan de trabajo:
    - Se deben definir los roles del equipo de trabajo y el cronograma de entregas del producto al cliente.
    - Cronograma: para la elaboración del cronograma realizar una tabla en Excel, donde ponga las actividades a desarrollar en las filas y en las columnas distribuir los tiempos en semanas por cada mes de trabajo a desarrollar.
    - Elaborar la estructura de costos: realizar una tabla en Excel donde contemple:
        - El análisis de los requerimientos de los usuarios.
        - Análisis de los requisitos técnicos.
        - La elaboración del concepto gráfico.
        - Costos del desarrollo del producto.
        - El *hosting*.
        - Dominio o uso de gestores de contenidos y los que considere necesarios.

Se sugiere leer:

Uribe, M., R. (2019). *Costos para la toma de decisiones. McGraw-Hill.* http://fullseguridad.net/wp-content/uploads/2016/10/Descarga-Costos-Para-La-Toma-de-Decisiones-Uribe-Primera-1Ed.pdf . (capítulo 1. Conceptos básicos de costos y gastos, pp. 1-26).

Elabore el documento del proyecto de acuerdo con el informe de requisitos, como producto de la actividad de aprendizaje. Utilice la herramienta informática de Word y contemple los siguientes aspectos:

- Portada con el nombre del proyecto web a desarrollar.
- Cuerpo de trabajo: justificación, estructura del plan de trabajo, estructura de costos.
- Conclusiones: reflexión final sobre los requerimientos del proyecto multimedia.
- Referencias bibliográficas.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** informe escrito.
- **Formato:** PDF.
- **Extensión:** libre.
- Para presentar la evidencia remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Presentar al cliente, el plan de trabajo, la estructura de costos y el concepto gráfico del proyecto. GA2-220501100-AA1-EV01.**

- **Evidencia GA2-220501100-AA1-EV02: Elaborar la propuesta del proyecto a través del análisis de los requerimientos obtenidos.**

Para continuar el proceso iniciado, en esta ocasión usted con su mismo equipo realizará la propuesta con base en los requerimientos obtenidos.

La ejecución de esta evidencia, se trabajará de forma colaborativa y para ello deberá:

- Realizar el diseño de la información con base en las características del usuario y requerimientos del cliente.
- Diseñar el concepto gráfico del proyecto, teniendo en cuenta:
  - La anatomía de una página web.
  - Dibujar la estructura de la página web de acuerdo con el modelo de negocio definido.
  - Ubicar dentro de cada contenedor la información correspondiente de acuerdo con los requerimientos del usuario.
- Presentar la propuesta del proyecto al cliente.
- Subir la propuesta del proyecto en el aula virtual del programa para ser revisada por el instructor.
- Presentar el informe teniendo en cuenta los siguientes aspectos:
  - Portada con el nombre del proyecto web a desarrollar.
  - Cuerpo de trabajo: Concepto gráfico del proyecto y propuesta de proyecto al cliente. ○ Referencias bibliográficas.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** informe escrito.
- **Formato:** PDF.
- **Extensión:** libre.
- Para presentar la evidencia remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Elaborar la propuesta del proyecto a través del análisis de los requerimientos obtenidos. GA2-220501100-AA1-EV02.**

- **Evidencia GA2-220501100-AA1-EV03: Acta con los ajustes que resultaron de las observaciones del cliente y los usuarios**

Un acta es un documento que permite recolectar hallazgos o información necesaria de algún proceso y es por ello que, en esta ocasión realizarán un registro escrito de las observaciones brindadas por el cliente y los usuarios de la propuesta presentada en la anterior evidencia.

Para la realización de esta evidencia, continuarán de forma colaborativa con sus mismos grupos de trabajo y para la elaboración del acta se debe tener en cuenta lo siguiente:

- Diseñar el formato del acta en Word que contenga los siguientes datos:
  - Número de acta.
  - Nombre del proyecto.
  - Nombre del comité.
  - Ciudad y fecha.
  - Hora de inicio, hora de fin.
  - Lugar y/o enlace.
  - Agenda o puntos a desarrollar.
  - Objetivos de la reunión.
  - Aceptación de los productos entregables: (entregable, sí/no, observaciones).
  - compromisos: (actividad, responsable, fecha), asistentes: (nombre, cargo, rol del proyecto).

- Dentro del cuerpo del acta deben:
- Plantear los hallazgos acordados a la propuesta con sus respectivos ajustes.
- Subir el acta al LMS del programa.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

  - **Producto a entregar:** registro escrito.
  - **Formato:** PDF.
  - **Extensión:** libre.
  - Para presentar la evidencia remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Acta con los ajustes que resultaron de las observaciones del cliente y los usuarios. GA2220501100-AA1-EV03.**

- **Evidencia GA2-220501100-AA1-EV04: video del *pitch* del proyecto.**

Un *pitch* es un video que brinda entre 60 segundos y un minuto y medio una breve presentación o descripción de una idea de negocio; con un objetivo claro: demostrar de manera eficiente y rápida, el valor del proyecto que se está promocionando.

Para llevar a cabo de esta evidencia es importante:

- Realizar el guion del video del proyecto, teniendo en cuenta:
  - Para profundizar sobre la estructura de la elaboración de un guion se les invita a realizar consulta en la web de manera autónoma.

- Utilizar la herramienta informática de Word para la elaboración del guion.
- Utilizar la estructura narrativa contemplando el inicio, desarrollo y final del *pitch*, para exponer la idea del proyecto empleando técnicas de presentación verbal, no verbal y escrita.

- Realizar el *pitch* del video, teniendo en cuenta estas sugerencias:

  - Para una mejor comprensión de cómo realizar el *pitch* del proyecto, visite el siguiente enlace: https://youtu.be/ypOUZwLA7KM
  - Grabar el video del proyecto.
  - Utilizar herramientas *online* o de libre descarga como Powtoon, Canva, Vimeo, etc.

- Subir el video a YouTube y copiar el enlace que allí se genera y pegar este en el recurso dispuesto en el LMS.

Nota: tenga en cuenta disponer de un espacio para preguntas después de la presentación del video.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** video *pitch*.
- **Formato:** URL del video.
- **Extensión:** libre.
- Para presentar la evidencia remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Video del *pitch* del proyecto. GA2-220501100-AA1-EV04.**

3.2. Actividades de la competencia orientar investigación formativa según referentes técnicos (240201064).

La investigación, el desarrollo tecnológico y la innovación son la base del crecimiento económico y social en las empresas a nivel mundial. El gran avance técnico y tecnológico requiere de personas curiosas, visionarias, motivadas a descubrir, experimentar y vivir experiencias de aprendizaje que mejoren la calidad de vida a nivel personal y de su entorno.

El componente formativo relacionado con esta competencia, le brindará la posibilidad de aprender los fundamentos básicos de investigación, aprenderá herramientas básicas para identificar un problema, formular objetivos, entender los tipos de investigación, enfoques y desarrollos metodológicos básicos para desarrollar el proyecto de investigación como parte del proceso formativo.

Para el desarrollo de esta competencia, es muy importante que elija como ejercicio de investigación un tema relacionado con su proceso de formación o un área de interés donde desee ampliar sus conocimientos, esta decisión le permitirá afianzar los conocimientos del programa, descubrir otras formas de aprender, profundizar y apropiarse de nuevos saberes de forma individual o grupal.

3.2.1 Actividad de aprendizaje GA2-240201064-AA1 - Identificar las características socioeconómicas, tecnológicas, políticas y culturales del contexto productivo reconociendo las necesidades y problemáticas que lo afectan.

El objetivo de esta actividad es la identificación de características y necesidades del contexto productivo en el cual formulará la propuesta de investigación.

Duración: 8 horas.

Materiales de formación: para la elaboración adecuada de la evidencia, el aprendiz apropiará el componente formativo “Fundamentos de investigación”.

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y la correspondiente evidencia que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia GA2-240201064-AA1-EV01: mapa mental.**

Elaborar un mapa mental sobre las características y necesidades del contexto social o productivo de su área de formación, reconociendo los aspectos socioeconómicos, tecnológicos, políticos y culturales. Para la elaboración del mapa mental se sugiere consultar el anexo “Mapa_mental-240201064-AA1-EV01” y en general revisar las siguientes recomendaciones:

1. **Formato:** puede elaborarse a través de herramientas digitales de elaboración de mapas mentales o tomando una fotografía de un mapa mental dibujado a mano y luego convertirla a PDF.
2. **Definir el contenido central:** ubicar el nombre del contexto en el centro de la pantalla o papel y distinguir con una imagen o ícono que lo represente. El contenido central es un tema, idea o concepto para desarrollar.
3. **Identificar un número limitado de características del contenido central:** hacer las bifurcaciones a través de ideas principales, posteriormente en agrupaciones y asociaciones. Previo, se sugiere tener una lluvia de ideas. Es importante el uso de colores, uno solo por bifurcación, teniendo especial cuidado en su grosor.
4. **Jerarquizar ideas:** establecer el tamaño de las ramificaciones, letras, colores, categorías y subcategorías, estableciendo un tamaño determinado para las ramas y las imágenes, para que, en la lectura, se entienda que el tamaño de las ramas e imágenes principales, es mayor al de las ramas secundarias, y de estas últimas mayor al de las terciarias y así sucesivamente.
5. **Unir asociaciones:** mediante ramificaciones, y líneas se irradian las ideas secundarias y las asociaciones entre ideas.
6. **Ampliar hacia afuera:** priorizar las ideas según las manecillas del reloj. En cada bifurcación, incluir una imagen digital o elaborada a mano.
7. **Ubicar imágenes:** apoyos visuales y colores determinarán la calidad de la presentación, por esta razón se recomienda tener especial cuidado en la calidad y el tamaño de la imagen para acentuar las ideas a recordar.
8. **Diseñar nodos:** para asegurar las conexiones entre las bifurcaciones.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar:** mapa mental sobre la caracterización del contexto productivo.
- **Formato:** documento en PDF. Puede elaborarse a través de herramientas digitales de elaboración de mapas mentales o tomando una fotografía de un mapa mental dibujado a mano y en ambos casos colocar sus datos personales.
- **Extensión:** 1 hoja.
- Para hacer el envío de la evidencia remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Mapa mental. GA2-240201064-AA1-EV01.**

3.2.2. Actividad de aprendizaje GA2-240201064-AA2 – Elaborar la propuesta de investigación formativa.

El objetivo de esta actividad es comprender y dar respuesta a las necesidades del contexto por medio del desarrollo de procesos de investigación efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social y productivo.

Duración: 40 horas.

Materiales de formación: para la elaboración adecuada de la evidencia, se debe apropiar el componente formativo “Fundamentos de investigación”.

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y la correspondiente evidencia que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia GA2-240201064-AA1-EV01: propuesta de investigación.**

Diligenciar cada una de las pestañas del formato Propuesta de investigación formativa. Para el diligenciamiento del formato, se sugiere consultar el anexo “Formato_Propuesta-240201064-AA1-EV01” y en general revisar las siguientes recomendaciones:

1. En cuanto a aspectos generales, el documento debe ser presentado en fuente Arial 10, interlineado 1.5.
2. Para la etapa 1. Preparación: antes de iniciar la escritura del documento se deben tener en cuenta las recomendaciones hechas por el tutor para el mapa mental de la evidencia 1.
3. Para la escritura del título, es necesario que este sea concreto en relación con el problema que se busca resolver, no debe contener palabras innecesarias ni utilizar abreviaturas ni fórmulas. Debe tener una extensión máxima de 15 palabras u 70 caracteres y debe reflejar de manera apropiada de qué se trata el estudio.
4. Para el resumen: este se realiza cuando ya está elaborado todo el ejercicio de investigación formativo. El resumen es una descripción sintética de los aspectos más relevantes del proceso investigativo que da cuenta del problema, cómo se realizó el estudio, cuáles fueron los principales hallazgos y cuál es la relevancia del estudio para su programa de formación. Se elabora en dos párrafos que debe contener máximo 120 palabras o 960 caracteres incluyendo la puntuación y los espacios sin sangría (10 a 15 renglones). Se recomienda que este párrafo se realice con oraciones cortas y simples separadas de punto y seguido. (Debe estar en idioma español/inglés).
5. Las palabras clave se incluyen una vez está elaborado todo el ejercicio de investigación formativo. Tras el resumen se deben escribir las palabras clave que se utilizan como fines de clasificación para que los documentos se puedan incorporar en bases de datos y, de esta forma, agilizar su búsqueda. (español/inglés).
6. La justificación expone las razones que justifican la realización del proyecto de investigación formativa en torno al contexto productivo, aspectos sociales, institucionales, pedagógicos, tecnológicos, entre otros. Demuestra la importancia de resolver el problema de investigación. Destaca su impacto y aclara quienes serán los beneficiarios directos y el alcance social que tendrá.
7. Para los antecedentes, la revisión de la literatura es una síntesis original de teorías y trabajos de investigación fáctica (de campo o empírica) sobre el tema al que se refiere el estudio por realizar. El aprendiz deberá consultar las bases de datos del SENA y hacer una recopilación actualizada (3 últimos años) de lo escrito sobre el tema. La revisión de la literatura debe ser un apartado donde el lector descubre cuál es el problema no resuelto por la comunidad científica y que se quiere abordar mediante el estudio propuesto.

8. Para la identificación del problema, es necesario contemplar las necesidades expuestas en el mapa mental y realizar una delimitación de las mismas. En un primer momento se hace una descripción de la situación actual del problema, se define el ámbito espacial donde se realizará la propuesta (sin ampliarlo), se indica en forma clara cuál es el problema y quiénes lo tienen, se escriben las causas que lo generan. En un segundo momento se describen las consecuencias que acarrea la problemática detectada y se pronostica que sucedería si no se resuelve el problema.
9. Para la pregunta de investigación es necesario tener en cuenta que guarda estrecha relación con los objetivos de la propuesta y la revisión de la literatura hecha. Para ello escriba una pregunta cuya respuesta es la de solución del problema planteado.
10. El objetivo general tiene las siguientes características: se relaciona con el problema y la pregunta de investigación; es concreto, se redacta con lenguaje claro y sencillo; inicia su redacción con un verbo en infinitivo; incluye el qué se quiere hacer mediante la investigación, a dónde quiero llegar y mediante qué. Las respuestas a estos interrogantes conllevan a la respuesta de la pregunta problema ya formulada.
11. Los objetivos específicos indican el orden sistemático en que se resolverá la investigación, los cuales se desprenden directamente del objetivo general.
12. El marco teórico debe ser organizado en temas y subtemas de lo general a lo particular. El marco teórico hace referencia a aquellas teorías, normas y conceptualizaciones que pueden contribuir a dar solución al problema enunciado y permite la confrontación, el análisis y la evaluación del proyecto. Implica que el aprendiz identifique una postura teórica que aporte elementos y categorías de análisis para abordar el campo temático, motivo del estudio haciendo una redacción propia que se sustenta en autores, estableciendo un diálogo sistemático con los autores, teorías y realidad del contexto en el que trabaja la propuesta. Es importante hacer las respectivas citas bibliográficas según normas APA e incluirlas en las referencias bibliográficas al final del documento.
13. Para el tipo de investigación, el aprendiz deberá indicar si exploratorio (si se familiariza con el fenómeno que se investiga), descriptivo (identifica características del universo de investigación, señala formas de conductas, establece comportamientos concretos y comprueba variables), explicativo (es comprobar que la propuesta soluciona el problema o no).
14. La población se define como el conjunto de personas a las que va dirigida la propuesta de investigación formativa y guarda relación con sus fases. En este campo el aprendiz debe describir de manera amplia el contexto donde convive la población, su universo (total de actores) y se menciona la muestra (si aplica).
15. En el campo de técnicas e instrumentos de recolección de información, debe describir las técnicas tales como la observación, la encuesta, la entrevista entre otras.
16. Para la etapa 2. Ejecución: diligencie cada uno de los campos propuestos teniendo en cuenta el punto 15 de estas instrucciones.
17. En la etapa 2.1 Ejecución: es necesario que diligencie los campos teniendo en cuenta el punto 7 de estas instrucciones.
18. En la etapa 3. Procesamiento: se deben analizar e interpretar los datos recogidos en la fase 2. 1 de ejecución.
19. En la etapa 4. Interpretación de resultados: consigne la interpretación de los resultados del ejercicio de investigación formativa.
20. Para la interpretación de los resultados es importante tener en cuenta que se presentan los resultados sustentados con datos, gráficas, etc. Su análisis confirma la existencia del problema, sus causas, su incidencia. Puede presentarse en dos apartados en esa misma pestaña: resultados y análisis o realizarlo integralmente, en todo caso debe tenerse en cuenta que los resultados sintetizan los datos recolectados, así como su tratamiento estadístico; los resultados se exponen de manera breve destacando los hallazgos más relevantes; al presentar los datos se sugiere el uso de tablas o figuras, además del texto, que en lo posible, no deberá repetir lo que dicen estas tablas o figuras. En el análisis, se evalúan e interpretan las implicaciones de los resultados, se presentan con suficiente detalle los datos para justificar las conclusiones; particularmente en relación con los supuestos teóricos, se debe exponer de manera clara la sustentación o carencia de sustento en relación con los datos.

21. Las conclusiones se redactan en términos de respuesta a los objetivos planteados para el proyecto.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar:** propuesta de investigación formativa.
- **Formato:** documento en Excel con las 5 etapas diligenciadas.
- **Extensión:** libre.
- Para hacer el envío de la evidencia remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Propuesta de investigación. GA2-240201064-AA1-EV02.**

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de aprendizaje	Criterios de evaluación	Técnicas e instrumentos de evaluación
Evidencia de desempeño: Presentar al cliente, el plan de trabajo, la estructura de costos y el concepto gráfico del proyecto. GA2-220501100-AA1-EV01.	Interpreta el informe de requisitos para la elaboración de la propuesta del proyecto. Elabora el documento del proyecto de acuerdo con el informe de requisitos. Estructura plan de trabajo para definir roles en la producción del proyecto, utilizando plataformas tecnológicas para la elaboración de informes y aplicación de instrumentos. Elabora informe de costos del proyecto para la negociación con el cliente.	**Lista de verificación:** IE-GA2-220501100-AA1-EV01.
Evidencia de producto: Elaborar la propuesta del proyecto a través del análisis de los requerimientos obtenidos. GA2-220501100-AA1-EV02.	Realiza el diseño de la información con base en las características del usuario y requerimientos del cliente. Presenta la propuesta del proyecto al cliente para la concertación de acuerdos.	**Lista de verificación:** IE-GA2-220501100-AA1-EV02.
Evidencia de producto: Acta con los ajustes que resultaron de las observaciones del cliente y los usuarios. GA2-220501100-AA1-EV03.	Valida los resultados del análisis con el cliente para determinar el alcance del proyecto. Realiza los ajustes del proyecto de acuerdo con lo definido en la negociación con el cliente.	**Lista de verificación:** IE-GA2-220501100-AA1-EV03.

Evidencia de producto: Video del *pitch* del proyecto. GA2-220501100-AA1-EV04.	Utiliza herramientas tecnológicas para la elaboración de presentaciones. Realiza el guion de la presentación empleando estructuras narrativas. Presenta el *pitch* siguiendo los formatos, elementos, estilos y estructuras técnicas. Expone la idea del proyecto empleando técnicas de presentación verbal, no verbal y escrita.	**Lista de verificación:** IE-GA2-220501100-AA1-EV04.
Evidencia de conocimiento: Mapa mental. GA2-240201064AA1-EV01.	Reconoce las necesidades del contexto, según las problemáticas identificadas.	**Rúbrica:** IE-GA2-240201064-AA1-EV01.
Evidencia de desempeño, conocimiento y producto: Propuesta de investigación. GA2-240201064-AA2-EV01.	Describe el problema de investigación de acuerdo a los elementos observados. Plantea los objetivos de la investigación según la pregunta de investigación. Consolida el proyecto de investigación teniendo en cuenta la pertinencia y los alcances. Elabora el marco teórico de la investigación de acuerdo a los contextos nacional e internacional. Aplica técnicas de recolección de información de acuerdo a criterios establecidos por la metodología. Comunica los resultados de la investigación según criterios de presentación de informes.	**Lista de chequeo:** IE-GA2-240201064-AA2-EV01.

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Gestor de contenidos CMS: un gestor de contenidos o sistema de gestión de contenidos, CMS por Content Management System, es un *software* que permite la creación y administración de contenidos de un sitio web de forma independiente al diseño.

Investigar: indagar para descubrir algo.

Leyes: regla fija a la que está sometido un fenómeno de la naturaleza.

Método: modo de decir o hacer con orden modo de obrar o proceder, hábito o costumbre que cada uno tiene y observa

Multimedia interactiva: se utiliza para referirse a cualquier objeto o sistema que utiliza múltiples medios de expresión físicos o digitales para presentar o comunicar información. De allí la expresión multimedios. Los medios pueden ser variados, desde texto e imágenes, hasta animación, sonido, video, etc.

***Pitch*:** el *pitch* es una presentación que se realiza para que un posible inversor, considere la opción de invertir en tu empresa o de hacer negocios juntos. Este soporte audiovisual, debe de ser lo más atractivo posible para captar la atención de tu interlocutor desde el primer segundo.

Semiótica: teoría general y ciencia que estudia los signos, sus relaciones y su significado.

Socioeconómico: Perteneciente o relativo a los factores sociales y económicos.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Canva. (2021). *Editor de videos online gratuito.* https://www.canva.com/es_co/crear/videos/

Colombia Bring It On. (20 septiembre de 2020) *¿Cómo hacer un video pitch?* [Video]. YouTube. https://www.youtube.com/watch?v=ypOUZwLA7KM

Lancetalent.com. (2014). *Qué es el pitch.* https://www.lancetalent.com/blog/pitch-que-es-como-llevarlocabo/

Powtoon. (2021). *Crear videos* https://www.powtoon.com/

Rockcontent. (2019). *¡Aprende cómo hacer un guion para tus videos!* https://rockcontent.com/es/blog/como-hacer-un-guion/

Sampieri, R. H. (2018). *Metodología de la investigación: las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. McGraw Hill.

startupprogramme.files.wordpress.com. (2016). *Cómo hacer un video pitch.* https://startupprogramme.files.wordpress.com/2016/02/sup_cosnejos-para-video-pitch.pdf

Uribe, M., R. (2019). *Costos para la toma de decisiones*. McGraw-Hill.

Valencia, M. E. (2020). *El equipo multimedia.* http://desquer.ens.uabc.mx/dam/documentos/equipo_multimedia.pdf

Valera, O. (2009). La información científica en la investigación educativa. En M. Martínez. (Coord.) *Metodología de la investigación educacional.* Editorial Félix Varela.

Vimeo.com (2021). *Crea al instante videos que generen gran impacto.* [Video]. Vimeo. https://vimeo.com/create/templates?creation_ftuser=true.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Marisol Osorio Beltrán	Líder Sennova	Regional Antioquia - Centro de Formación en Diseño Confección y Moda	Noviembre de 2020
	Luz Mila Pacheco Fuentes	Diseñadora Instruccional	Regional Distrito Capital - Centro de Diseño y Metrología	Noviembre de 2020
	Julieth Paola Vital López	Corrección de estilo	Regional Distrito Capital - Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica	Noviembre de 2020
	Eduardo José Velasco Acevedo	Experto Temático	Regional Distrito Capital - Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica	Junio de 2021
	Juan Manuel Reyes Ramírez	Experto Temático	Regional Distrito Capital - Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica	Junio de 2021
	Carlos Andrés Suescun Lesmes	Experto Temático	Regional Distrito Capital - Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica	Junio de 2021
	Olga Lucía Mogollón Carvajal	Experto Temático	Regional Distrito Capital - Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica	Junio de 2021
	Caterine Bedoya Mejía	Diseñadora Instruccional	Regional Distrito Capital – Centro de Gestión Industrial	Julio de 2021
	Andrés Felipe Velandia Espitia	Revisor Metodológico y Pedagógico	Regional Distrito Capital – Centro de Diseño y Metrología	Agosto de 2021
	Rafael Neftalí Lizcano Reyes.	Asesor Pedagógico	Regional Santander - Centro Industrial del Diseño y la Manufactura	Agosto de 2021
	José Gabriel Ortiz Abella	Corrector de estilo	Regional Distrito Capital - Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica	Agosto de 2021.

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					